

COMMENT AUTORISER LES PIÈCES JOINTES SOUS OUTLOOK EXPRESS

Cette fiche pratique vous guide à autoriser les pièces jointes sous Outlook Express.

Autoriser les pièces jointes sous Outlook Express.

Etape 1 : Cliquez sur **Démarrer** (1), puis déplacez vous sur "Tous les programmes" (2) et cliquez sur "Outlook Express (3).

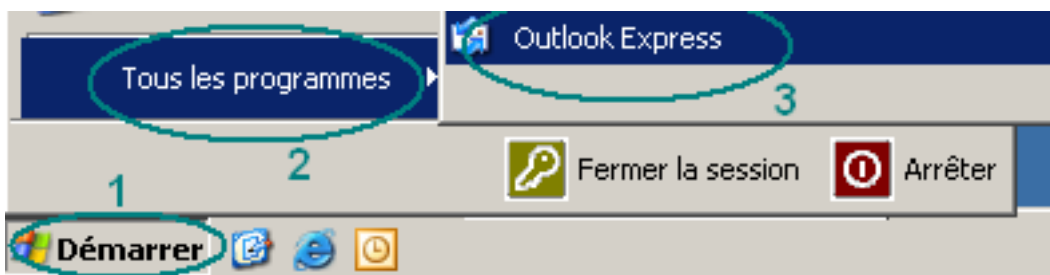


Figure 1 : Ouvrir Outlook Express

Etape 2 : Cliquez sur "Outils" (1), puis sur "Options" (2).

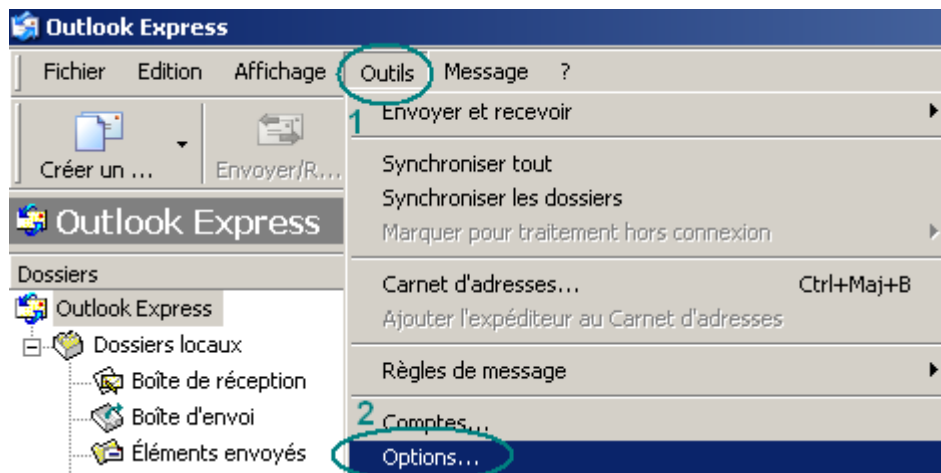


Figure 2 : Options

Etape 3 : Allez dans l'onglet "Sécurité".

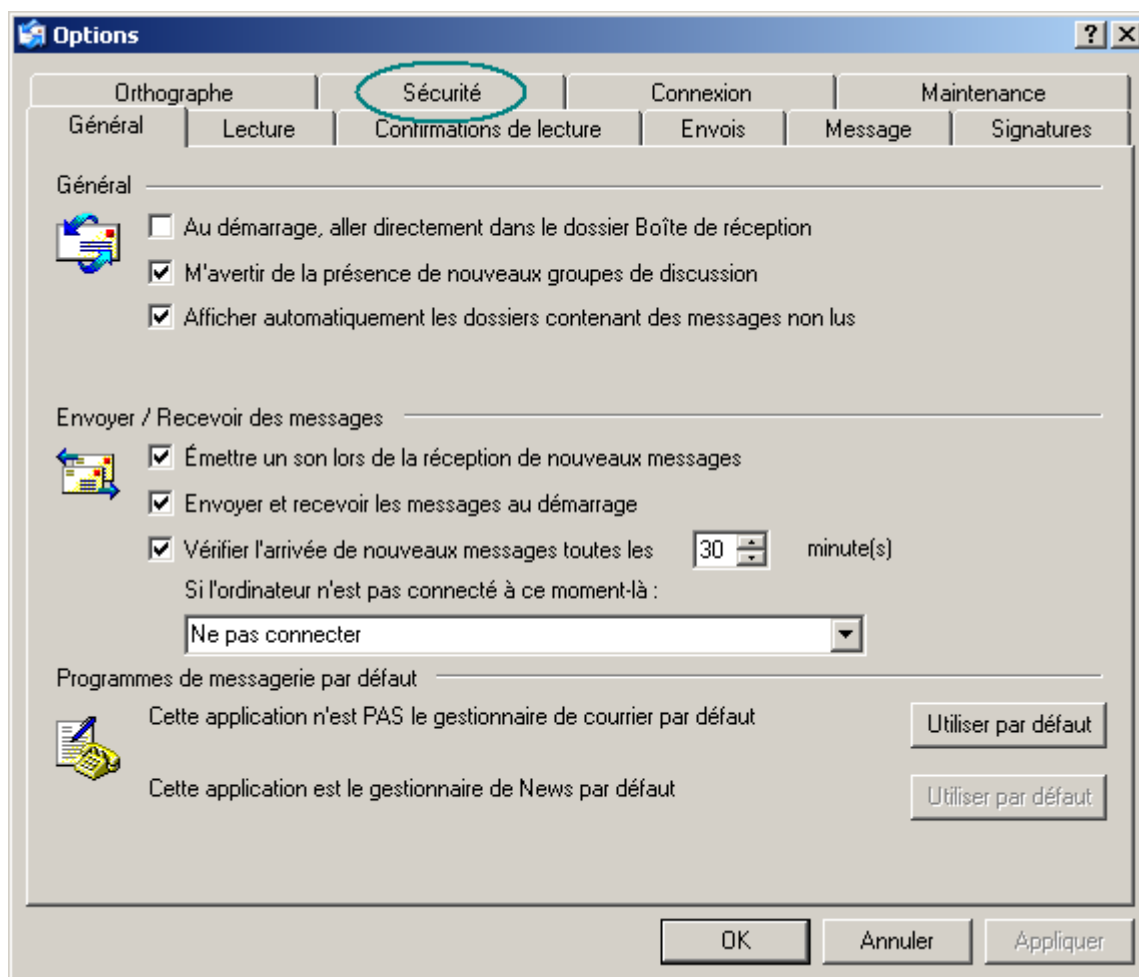


Figure 3 : Onglet Sécurité

Etape 4 : Décochez la case "Ne pas autoriser l'ouverture ou l'enregistrement des pièces jointes susceptibles de contenir un virus" (1). Puis, cliquez sur le bouton **Appliquer** (2) et **OK** (3).

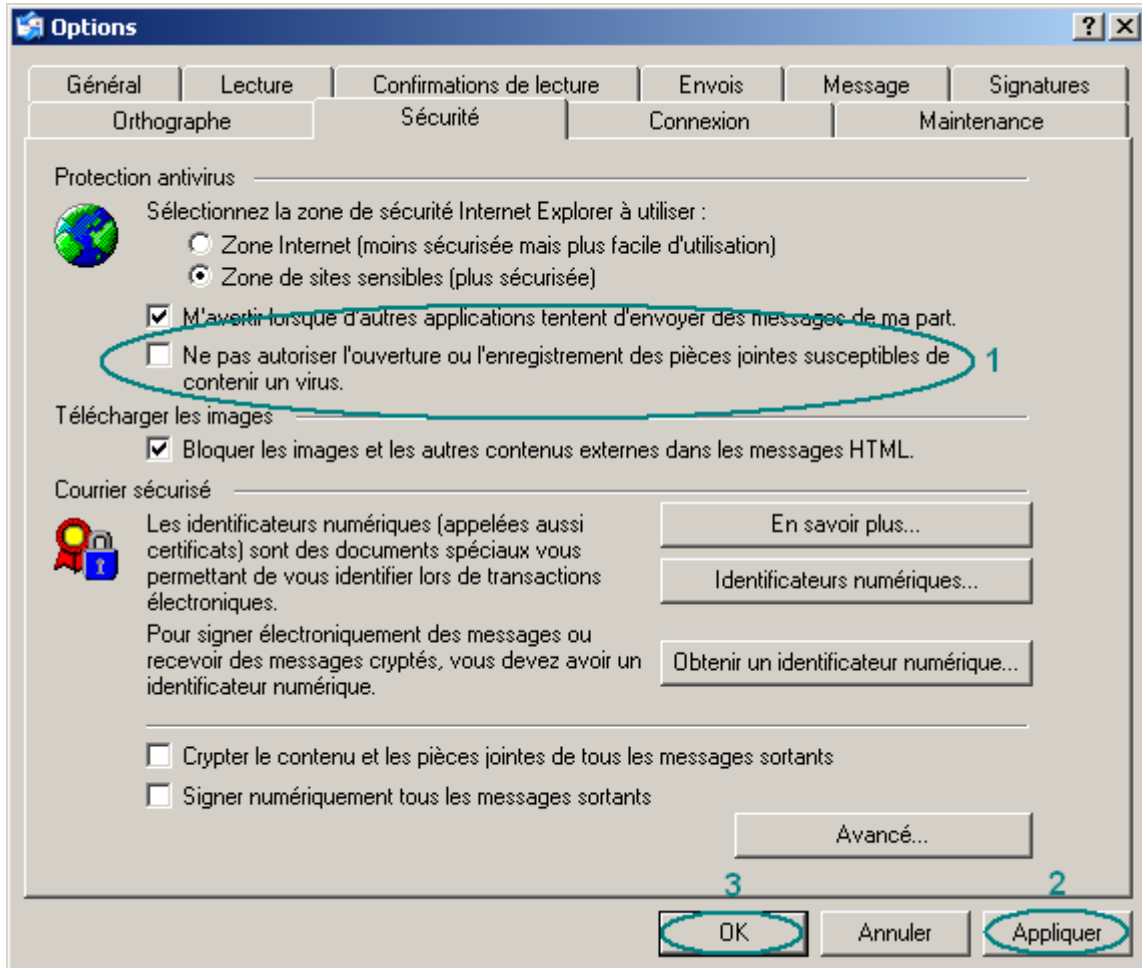


Figure 4 : Configuration sécurité

Etape 5 : Fermez Outlook express et ouvrez-le à nouveau afin de récupérer vos emails avec leur pièce jointe.